

### **Zeller Plastik (ZP)**

**Zeller Plastik** wurde 1950 in Zell an der Mosel gegründet und ist als Hersteller von hochwertigen Spritzgießartikeln, vornehmlich im Bereich Verpackungselemente, eine feste Größe auf dem Weltmarkt.

Im Jahre 1995 wurde das **Werk Lenhausen** in die Zeller-Plastik-Gruppe integriert. Hier im Sauerland wird in dem 1934 als Robert Finke GmbH gegründeten Unternehmen bereits seit 1950 im Spritzgussverfahren produziert.

Sprühpumpen, Klappscharnierverschlüsse (z.B. für Tuben, Duschgel-Flaschen, Soßen, etc.), aber auch Pharma-Produkte, wie Tropfer (z.B. für Augentropfen) und medizinische Verpackungen gehören zu unserem Portfolio. Ob im Bad, in der Küche oder im Büro; ob Shampoo, Fensterreiniger, Ketchup oder Klebestift - unsere Produkte nutzen Sie öfter, als Sie denken.

In den beiden deutschen Werken produzieren wir mit unseren ca. 500 Beschäftigten (420 in Zell, 80 in Lenhausen) jährlich ca. 5 Mrd. Artikel. Dabei werden etwa 16.000 to Kunststoffgranulat verarbeitet und ca. 80 Mio. EUR Umsatz erwirtschaftet.

Heute gehört ZP zu **Berry Global**, einem der führenden Anbieter von Kunststoffartikeln mit mehr als 50.000 Beschäftigten, in mehr als 30 Ländern, an mehr als 300 Standorten weltweit. Berry erwirtschaftet ca. 16 Mrd. Dollar Umsatz pro Jahr.

## **Customer Service (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- ✦ Sie betreuen in Zusammenarbeit mit den Sales Managern einen Kundenstamm im In- und Ausland.
- ✦ Sie erledigen die Auftragsabwicklung bis zur Rechnungserstellung.
- ✦ Sie sind verantwortlich für die Stammdatenpflege.
- ✦ Sie erstellen Angebote im Rahmen der Vertriebsrichtlinien.
- ✦ Sie unterstützen unser Verkaufsteam bei Projekten und Aktionen.
- ✦ Sie betreuen Kundenportale (z.B. SAP-Ariba) und Konsignationslager.
- ✦ Sie arbeiten eng mit den internen Fachabteilungen zusammen.

### **Ihr Profil**

- ✦ Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung.
- ✦ Sie konnten bereits Erfahrungen im Customer Service-Bereich sammeln.
- ✦ Sie besitzen Kommunikationsstärke, haben ein souveränes Auftreten und beweisen Verhandlungsgeschick.
- ✦ Sie sind es gewohnt, eigenständig, selbstständig und verantwortungsbewusst zu arbeiten.
- ✦ Sie verfügen über eine strukturierte Arbeitsweise und agieren zielorientiert.
- ✦ Sie arbeiten gerne in einem Team, sind kommunikativ und beherrschen die englische Sprache in Wort und Schrift.
- ✦ Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen.

### **Wir bieten**

- ✦ ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem sehr erfolgreichen, international tätigen Unternehmen
- ✦ eine verantwortungsvolle Aufgabenstellung mit eigenem Entscheidungsspielraum
- ✦ offene Kommunikation und kurze Entscheidungswege
- ✦ fachliche und persönliche Weiterbildung
- ✦ leistungsgerechte Vergütung und sehr gute Sozialleistungen, z.B.:
  - ✓ Zusatzurlaubsgeld
  - ✓ 13. Monatsgehalt
  - ✓ 25% Zuzahlung zur privaten Altersvorsorge (Chemiepensionsfonds)
  - ✓ 30 Tage Urlaub und bezahlte Freistellung am 24.+31. Dezember
  - ✓ Arbeitssicherheits- und Gesundheitsaktionen
  - ✓ Bike-Leasing
  - ✓ Zuschuss zum Fitness-Studio
  - ✓ ...
- ✦ einen festen Arbeitsplatz mit Perspektive!

### **Wie geht's weiter?**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich unter

**Zeller Plastik Deutschland GmbH**  
**Personalbüro**  
**Baumschulweg 14**  
**57413 Finnentrop-Lenhausen**

oder gerne auch per eMail: [personalbuero@zeller-plastik.de](mailto:personalbuero@zeller-plastik.de)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

**Berry auf YouTube™** <https://www.youtube.com/user/berryplastics1>